Die **Sankt Rochus Kliniken** sind ein modernes, interdisziplinäres Rehabilitationszentrum für die Bereiche Orthopädie, Neurologie, Kardiologie und Geriatrie mit 425 Betten. Das medizinische Konzept der Klinik orientiert sich an den aktuellen medizinischen Leitlinien und neuen wissenschaftlichen Erkenntnissen. Der Standort Bad Schönborn liegt verkehrsgünstig an der A 5 und A 6 und nahe den Universitätsstädten Heidelberg, Karlsruhe und Mannheim.

Die Sankt Rochus Kliniken gehören zu einem Verbund von vier Rehabilitationseinrichtungen der cts in Baden-Württemberg. Die Caritas Trägergesellschaft Saarbrücken mbH (cts) ist ein konfessioneller Träger und zukunftsorientiertes Dienstleistungsunternehmen mit 34 Einrichtungen und aktuell rund 6.000 Mitarbeitenden in den Bereichen Kinder-, Jungend- und Behindertenhilfe, Gesundheit, Altenhilfe und Bildung im Saarland Rheinland-Pfalz und Baden-Württemberg.

Für die **cts** **Sankt Rochus Kliniken in Bad Schönborn** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

**Mitarbeiter für das Personalwesen (m/w/d)**

**im Bereich Entgeltabrechnung und Personaladministration**

**befristet im Rahmen einer Mutterschutz- und Elternzeitvertretung**

## Ihr Aufgabenfeld:

* Mithilfe bei der monatlichen Entgeltabrechnung
* Anwendung von steuerrechtlichen, sozialversicherungsrechtlichen und tarifrechtlichen Regelungen
* Anfertigung von Bescheinigungswesen
* Bearbeitung der Fehlzeitenverwaltung
* Bearbeitung personaladministrativer Vorgänge

## Was Sie von uns erwarten dürfen:

* **Attraktive Vergütung** nach den Richtlinien für Arbeitsverträge in den Einrichtungen des Deutschen Caritasverbandes
* **Zusätzliche Altersversorgung** Versicherung zum Zweck der Alters-, Berufsunfähigkeits- und Erwerbsunfähigkeitsversorgung mit Möglichkeit der Freiwilligen Zusatzversicherung bei der KZVK (Kirchliche Zusatzversicherungskasse Köln)
* **Gesundheitsförderung** Betriebliches Gesundheitsmanagement z.B. Obsttage, Sport- und Gymnastikgruppen, Kooperation mit Fitnessstudio
* **Entwicklungsmöglichkeiten**Fort- und Weiterbildung, E-Learning.
* **Ein gutes Miteinander** durch regelmäßige Mitarbeiterevents und- angebote z.B. interne Fort- und Weiterbildungen, Weihnachtsfeiern, Mitarbeitervollversammlungen, Teamgespräche, Firmenlauf, Aktionstage (Gesundheitscheck).

**Was wir von Ihnen erwarten:**

* Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
* Praktische Kenntnisse im Bereich des Arbeits- und Sozialversicherungsrechts
* Kenntnisse im Tarifrecht, vorzugsweise TVöD oder AVR
* Sehr gute Anwenderkenntnisse im Umgang mit EDV-Programmen und Office Produkten
* Engagement, Teamfähigkeit, Begeisterungsfähigkeit und sehr gute Kommunikationsfähigkeit
* **Spirit** für den caritativen Auftrag unseres Unternehmens

Auf eine erste Kontaktaufnahme freut sich Frau Kerstin Gessert unter k.gessert@cts-reha-bw.de.

Ihre Bewerbung senden Sie unter Angabe der Kennziffer **50001**

an:

Sankt Rochus Kliniken

Personalwesen

Sankt-Rochus-Allee 1-11

76669 Bad Schönborn

oder

[bewerbung@sankt-rochus-kliniken.de](mailto:bewerbung@sankt-rochus-kliniken.de) **(als pdf)**

**Wir freuen uns auf Sie!**